



KURZBESCHREIBUNG

Englisch ist in der internationalen Geschäftswelt die dominierende Sprache. Mit Sprachdiplomen wie z.B. dem LCCI Zertifikat dokumentieren Sie Ihre Kenntnisse.

KURSDAUER

3 Monate

SCHULUNGSZEITEN

Vollzeit Mo-Fr 9-16 Uhr

Business English mit LCCI-Prüfung-B1

INHALTE

Englisch ist in der internationalen Geschäftswelt die dominierende Sprache. Mit Sprachdiplomen wie z.B. dem LCCI Zertifikat dokumentieren Sie Ihre Kenntnisse. In diesem Seminar erhalten Sie ein intensives Business English Kommunikationstraining und legen am Ende die wichtige Sprachprüfung „LCCI – English for Business first level“ ab. Mit diesem Zertifikat können Sie auf dem Arbeitsmarkt punkten, denn viele Stellenausschreibungen setzen englische Sprachkenntnisse voraus.

Neben der Reaktivierung und Erweiterung Ihres Wortschatzes sowie der englischen Grammatik beinhaltet die Weiterbildung ein ausführliches Kommunikationstraining, das Sie auf die praktische Anwendung der englischen Sprache im Geschäftsleben optimal vorbereitet. Ihre Englischkenntnisse werden so gefestigt und erweitert, dass Sie sich in Situationen des beruflichen Alltags angemessen mündlich und schriftlich flüssig verständigen können. Nach der intensiven Vorbereitung auf die englischsprachige Kommunikation im realen Geschäftsalltag können Sie am Ende Ihrer Weiterbildung die Sprachprüfung der London Chamber of Commerce and Industry (LCCI) English for Business ablegen.

AUFBAU

KONTAKT

BIA Akademie GmbH
Ansprechpartner
Frau Tara Mukhtar
Herr Marco Mundt
Tel.: 030 - 22 47 24 26
E-Mail: info@bia-akademie.de
www.bia-akademie.de

TELEFON:
030 - 22 47 24 26

WEBSITE:
BIA-AKADEMIE.de

E-MAIL:
info@bia-akademie.de

ANSPRECHPARTNER

- Marco Mundt
- Möllendorffstraße 49, 10367 Berlin
- [+49 \(030\) 22 47 24 26](tel:+493022472426)
- info@bia-akademie.de

Fragen?

Weitere Informationen gern im persönlichen Gespräch, telefonisch oder unter bia-akademie.de

Aktuelle Starttermine

Individuelle Terminvereinbarung jederzeit möglich
Kursdauer: 3 Monate
Unterrichtsstunden: 480 U E

Teilnahmevoraussetzungen

- abgeschlossene Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Englischkenntnisse auf dem Level A1
- Nachweis über Deutschkenntnisse (mind. B1)

Fördermöglichkeiten

- Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit und der JobCenter
- Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr oder
- Rentenversicherungsträger

Unter diesen Voraussetzungen ist die Teilnahme am Kurs für Sie kostenlos.

Abschluss & Zertifikate

- Europäischer Wirtschaftsenglisch (LCCI) Zertifikat
- BIA Akademie Zertifikat und Teilnahmebescheinigung